

中共贵阳人文科技学院委员会文件

人文校党字〔2025〕40号

关于印发《中共贵阳人文科技学院委员会党政领导入驻“一站式”社区联系师生工作方案（试行）》的通知

各学院、各部门：

现将《中共贵阳人文科技学院委员会党政领导入驻“一站式”社区联系师生工作方案（试行）》印发给你们，请遵照执行。

特此通知。

附件：中共贵阳人文科技学院委员会党政领导入驻“一站式”社区联系师生工作方案（试行）

中共贵阳人文科技学院委员会

2025年9月25日

附件

中共贵阳人文科技学院委员会 党政领导人驻“一站式”社区联系师生 工作方案（试行）

为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，特别是习近平总书记关于教育的重要论述，健全领导干部深入基层、密切联系学生工作机制，根据教育部《关于加大力度推进高校“一站式”社区综合管理模式建设的工作提示》、《高校“一站式”学生社区综合管理模式建设试点工作指南》，教育部思想政治工作司《关于依托云平台深化“一站式”学生社区综合管理模式建设工作的通知》要求，为更好地深入了解师生员工的思想动态，密切校领导与师生员工的联系，广泛听取师生意见，着力构建团结、和谐、文明的校园氛围，特制定本工作方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持和加强党对教育工作的全面领导，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，以理想信念教育和社会主义核心价值观塑造为主线，深化新时代高校思想政治工作改革创新，推动领导力量、思政力量、管理力量、服务力量下沉学生成长一线，全面提升思想政治工作质量，培养德智体美劳全面发展、勇担民族复兴大任的社会主义建设者和接班人。

二、参加人员

贵阳人文科技学院校院两级党政领导班子成员

三、工作内容

楼宇社区网格化管理：由校领导包保，二级学院书记（副书记）担任楼长，并组织德育专职辅导员和思政助理入驻楼宇社区，联动层长、宿舍长开展工作。其中领导班子成员每学期需进楼宇社区讲授思政课或形势政策课，完成社区工作指导和调研等。其他工作职责参见《贵阳人文科技学院楼宇社区包保制暨楼宇网格化管理工作方案》（各楼宇社区统筹落实）

领导接待日：学校党政领导在学生事务服务“一站式”社区、楼宇社区开展校领导接待活动；学院党政领导在楼宇社区开展院领导接待活动。党政领导深入师生生活一线，集中解答与师生学习生活相关的急、难、愁、盼问题。每个学期原则上举办 1-2 期接待日活动。（学生工作部（处）、各楼宇社区统筹落实）

三联系工作：校院两级领导各联系一个班级（二级学院落实）一间宿舍（楼宇社区落实）和一个社团（团委落实），参与班级建设、社团活动和宿舍团建等，帮助社区解难题、督学风、促就业。

四、工作要求

（一）主动指导工作，认真听取师生意见和建议，对师生所反映的问题，能答复的当面予以答复；不能当即答复的应予以记录，做好思想疏导工作；需要学校、学院党委、行政研究后解决的，待研究后给予答复。

（二）自觉保护他人隐私，不得随意扩散师生信息及反映的内容。

（三）党政领导入驻“一站式”社区联系师生工作资

料按教学年度（每年7月份以前）由学生工作部（处）统筹归档和保管。

五、其 他

本方案从下发之日起执行，原《贵阳人文科技学院领导入驻学生事务服务“一站式”社区联系师生工作方案》同时废止。

附件

党政领导人驻 “一站式”社区联系师生工作记录表

领导姓名		职务	
包保的社区	楼长：电话		
联系的班级	班长：电话：		
联系的宿舍	宿舍长：电话：		
联系的社团	社团负责人：电话：		
工作频次	下沉社区总次数： 社区调研次数： 社区主题党日活动/组织生活参加次数： 讲思政课次数： 接待日次数： 联系班级次数： 联系宿舍次数： 联系社团次数：		
工作总结 (500 字 左 右)	请附 1-2 张工作照		