

贵州省教育厅

省教育厅关于开展2026年贵州省普通高等学校 三好学生优秀学生干部先进班集体 评选工作的通知

各普通高等学校：

根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）和《贵州省普通高等学校三好学生、优秀学生干部、优秀毕业生、先进班集体评选办法》（黔教学发〔2018〕169号）要求，现将2026年贵州省普通高等学校三好学生、优秀学生干部、先进班集体评选名额下达你们，请严格执行评选办法，规范评选程序，结合学校有关规定认真做好评选工作，于10月30日前将评选结果及有关材料报省教育厅学生处。学校未严格开展评选、所报材料不规范的将取消参评资格并按有关规定处理。

- 附件：
1. 2026年贵州省普通高等学校三好学生、优秀学生干部、先进班集体评选名额
 2. 2026年贵州省普通高等学校三好学生登记表
 3. 2026年贵州省普通高等学校优秀学生干部登记表
 4. 2026年贵州省普通高等学校先进班集体登记表

5. 2026 年贵州省普通高等学校三好学生、优秀学
生干部、先进班集体汇总表

6. 评选和报送材料说明



(联系方式: 张加超, 15121676073; 马秧子, 18985492301;
电子邮箱: 616891075@qq.com)

附件2

2026年贵州省普通高等学校三好学生登记表

学校名称：

姓名		性别		出生年月		一寸 免冠 相片
民族		籍贯		政治面貌		
所在院系			专业名称			
所在年级			班级名称			
所任职务			任职时间			
学习 情况	综合测评成绩			国家学生体质健康标准成绩		
	班级（同年级同专业）排名			班级（同年级同专业）人数		
获奖 情况						
主要 事迹						
学生签名：						

班级推荐意见	辅导员或班主任签名：2026年 月 日
院（系）审核意见	上述情况属实，该同学符合贵州省普通高等学校三好学生评选条件，同意推荐参加评选。 院（系）负责人签名：2026年 月 日（公章）
学校评选意见	经评选，并在校内公示 5 个工作日，无异议，同意推荐该同学为贵州省普通高等学校三好学生。 2026年 月 日（公章）
省教育厅意见	2026 年 月 日（公章）
备注	

注：此表装入学生档案。

附件3

2026年贵州省普通高等学校优秀学生干部登记表

学校名称:

姓名		性别		出生年月		一寸 免冠 相片
民族		籍贯		政治面貌		
所在院系			专业名称			
所在年级			班级名称			
所任职务			任职时间			
学习 情况	综合测评成绩			国家学生体质健康标准成绩		
	班级（同年级同专业）排名			班级（同年级同专业）人数		
获奖 情况						
主要 事迹						
学生签名:						

班级推荐意见	辅导员或班主任签名：2026年 月 日
院（系）审核意见	上述情况属实，该同学符合贵州省普通高等学校优秀学生干部评选条件，同意推荐参加评选。 院（系）负责人签名：2026年 月 日（公章）
学校评选意见	经评选，并在校内公示5个工作日，无异议，同意推荐该同学为贵州省普通高等学校优秀学生干部。 2026年 月 日（公章）
省教育厅意见	2026年 月 日（公章）
备注	

注：此表装入学生档案。

附件 4

2026年贵州省普通高等学校先进班集体登记表

学校名称：

班级 名称		辅导员 (班主任)		班级 人数	
所获 奖励					
主要 事迹					

主要事迹			
班长：		辅导员（班主任）签名：	
院（系）审核意见	上述情况属实，符合贵州省普通高等学校先进班集体评选条件，同意推荐参加评选。 院(系)领导签名： （公章） 2026 年 月 日	学校评选意见	经评选，并在校内公示5个工作日，无异议，同意推荐为贵州省普通高等学校先进班集体。 （公章） 2026 年 月 日
省教育厅意见	（公章） 2026 年 月 日		

附件5

2026年贵州省普通高等学校三好学生汇总表

[illegible]

2026年贵州省普通高等学校先进班集体汇总表

学校名称	序号	院系名称	班级名称	班级人数	辅导员（班主任）

注：学校名称、班级名称和辅导员（班主任）姓名将打印在获奖证书上，请规范填写。

评选和报送材料说明

为科学、规范做好 2026 年贵州省普通高等学校三好学生、优秀学生干部、先进班集体评选和报送材料工作，现将有关事项说明如下，请认真阅读。

一、认真填写登记表和汇总表

（一）登记表（附件 2、3、4）

一式一份，电脑上填写后双面打印在一张纸上（填写时不要改变表格格式、字体和行与列的间距，打印时只能根据打印机需要做微调，不能把表格拉扯走样，要确保表格整体美观协调），签名处和日期栏必须手工填写，无需上交电子版（原件待教育厅盖章后返回学校装入学生档案，学校复印存档）。

登记表正面填写要求：

1. 学校名称，填写学校全称。
2. 姓名，填写如：张三，两字间不加空格。
3. 出生年月，填写如：2005.01，不要写成“2005 年 1 月”或“2005.1”。
4. 民族，填写如：汉族、布依族。
5. 籍贯：一般遵循从父系的原则，以本人出生时祖父的居住地（户口所在地）为准，填写到县（区）一级，如：贵州开阳、内蒙古包头，不要写成“贵州省开阳县”“内蒙古自治区包头市”。
6. 政治面貌，填写如：中共党员、中共预备党员、共青团员。
7. 所在院系、班级名称：填写全称或规范简称。

8. 专业名称：填写与学信网学籍信息专业名相同的全称。

9. 所在年级，填写如：2025 级，不要写成“大二”“大三”。

10. 所任职务，填写如：班长/班级 XX 委员，院系 XX 部部长，校 XX 部部长/校学生会主席团成员（填写有代表性的、任职时间满一年以上的一项，要能明确识别出所任职务是班级、院系、校级，不能简单填写成：XX 部长）

11. 任职时间填写为：2024. 09-2025. 06，不要写成“一年”“一年半”。

9. 综合测评成绩，按学校考核的分值方式填写，可以百分制，也可以不是百分制。

10. 国家学生体质健康标准成绩，填写“良好、优秀、免测”3 个其中 1 个（属于确实丧失运动能力且申请免测的优秀学生，此项填写免测）。

11. 班级排名，填写综合测评成绩在班级中的排名，“（同年级同专业）”专指没有班级概念的才使用，如采用学分制的或部分研究生就只能放在同年级同专业中进行排名比较；班级（同年级同专业）人数，对应前边的排名内容填写。注意：三好学生必须符合学年综合测评成绩在班级（同年级同专业）排名 5%以上，优秀学生干部必须符合学年综合测评成绩在班级（同年级同专业）排名 10%以上。

7. 学生照片，可粘贴照片或彩色图片打印，不可黑白打印，照片必须是标准照格式，仪容端正，无修饰，无 AI 痕迹。

12. 何时获得何种奖励，填写有代表性的 3-4 项，其中必须有“在校期间获得过校级三好学生或优秀学生干部或以上奖励”符合评选条件的内容。学校评选时要特别认真审核这项内容是否填

写且是否符合条件。上述的“或以上奖励”指获省三好学生、优秀学生干部奖励，不包含其他。

13. 主要事迹，学生本人以第一人称书写，主要介绍自己在校期间思想、学习、文体、社会实践等方面的基本情况和事迹，常识性表述一定要准确，文字内容至少占满格子的五分之四。

14. 学生本人亲笔签名，是对以上内容的**诚信承诺**。

登记表背面填写要求：

1. 班级推荐意见，为辅导员或班主任手写意见，该意见是出自内心的真诚评语，不能三言两语，不能字迹潦草，不可打印。**注意，不能再出现同一辅导员有不一样的签字笔迹的现象。**

2. 院（系）意见和学校意见表中已有，无需再填。**注意：院系意见落款日期必须是在学校公示开始之前，学校意见落款日期必须是在学校公示结束之后。**

（二）汇总表（附件5）

一式一份，一是纸质版作为学校评选报告（文件）的附件，同时**需要上交电子版**；二是电子版汇总表上传邮箱时以学校全称命名为：“XX 大学 2026 年贵州省普通高等学校三好学生、优秀学生干部、先进班集体汇总表”。

注意：填写汇总表时不要删减表格内容和改变表格格式，因为一旦改变将无法导入汇总。

汇总表信息是制作奖证书的基础数据，上报前须提请学校教务部门与学信网数据进行比对，确保无误。同时，通过数据比对，**杜绝将休学、保留学籍、大一新生、现役学生、毕业生等作为评选对象。**

二、认真开展评选工作

结合学校有关规定，由班级、院系推荐审核后，学校组织召开评选会（评选会应有校领导、教师代表、学生代表等参加）。

一是审核《登记表》填写是否规范、信息是否准确，不规范的责令学生重新填写，否则不予参加评选；

注意：不能将表格都没有填写规范就作为评选对象上报（特别提示：如出现上报到省教育厅《登记表》填写不规范的，或没有将必须要求的内容填写在表上的，责任在于学校经办老师和院系领导没有提醒学生填写完整，就层层签字，学校学工部把关不严格就提请学校校长办公会或党委会审核，相关问题将责成学校追究当事人责任。）

二是审查推荐对象是否达到要求的条件，重点审查成绩排名、获奖项或做其他调查；

三是原则上在符合条件的推荐对象中从优等额评选出公示人选；

注意：个别学校曾认为学生中没有“合适人选”就随意放弃名额，这是不对的。一是学校要加大宣传力度，不能简单把名额下达到院（系）；二是这是学生享有的权利，不能轻易放弃名额；三是学校要以此为抓手，树立正确导向，进一步提升育人服务水平和人才培养质量。如：体质达标难，今后应加强学生体育锻炼；从综合成绩排名前列学生中推荐不出人选，可能是学校对学生的评先评优工作定位不准，方向不对。

四是按要求进行五个工作日以上时间公示（不包括周末和节假日）；

五是公示无异议人选作为正式对象，由学校形成评选报告（红头文件）后报省教育厅。

三、按时规范上报材料

一是在规定时间上报材料。二是规范整理上报材料。三是上报材料与往年一样装盒。上报材料包括（装盒顺序）：学校评选报告（正文稿、名单暨“汇总表”）、学生登记表一式一份、汇总表电子版。

装盒要求：一是用完好无损的硬质塑料档案盒；二是要将档案盒侧沿和正面做上学校名称的标签，同时写上联系人和手机号码，“联系人”一般是指这项工作的具体操作人；三是档案盒内的登记表排放顺序须与名单暨“汇总表”的顺序一致，同时在登记表右上角用铅笔写上与“汇总表”相同的序号，用鱼尾夹按顺序夹好。**注意：材料不要用订书针装订，要求的资料要规范，没有要求的资料不用装盒。**

【评选材料于2026年**10月30日前**报送省教育厅学生处1023室；汇总表发邮箱 616891075@qq.com】

材料提倡亲自送交，如确实需要邮寄的，只能通过邮政快递邮寄（邮政快递厅收发室可代收），且必须提前邮寄。

附：报告模板、档案盒标签样式、登记表填写模板
(引用时据实替换蓝色字部分)

XX 大学关于开展 2026 年贵州省 普通高等学校三好学生优秀学生干部 先进班集体评选工作的报告

省教育厅：

根据《贵州省普通高等学校三好学生、优秀学生干部、优秀大学毕业生、先进班集体评选办法》（黔教学发〔2018〕169号）和《省教育厅关于开展 2026 年贵州省普通高等学校三好学生优秀学生干部先进班集体评选工作的通知》要求，我校结合学校有关规定，认真组织开展了 2026 年贵州省普通高等学校三好学生、优秀学生干部和先进班集体的评选工作。

经各班级、院系民主推荐，学校组织评选，并将评选结果按要求于 2026 年 X 月 X 日至 X 月 X 日在校内进行公示。经公示无异议后，报校长办公会（或学校党委会）审定同意，现将评选结果和有关材料报省教育厅核定。

特此报告

附件：XX 大学 2026 年贵州普通高等学校三好生、优秀学生干部、先进班集体汇总表

XX 大学
2026 年 X 月 X 日

2026 年三好学生优秀学生干部
先进班集体报送材料

联系人：XXX 手机号：13XXXXXXXX

XX
X
大
学

(研究生)

或

(本专科)

(填写模板)

2026年贵州省普通高等学校三好学生登记表

学校名称： 贵州XXX大学

姓名	张某某	性别	女	出生年月	2007. 01	
民族	汉族	籍贯	贵州贵阳	政治面貌	中共党员	
所在院系	机械工程学院		专业名称	机械设计制造及其自动化（中外合作办学）		
所在年级	2025级		班级名称	2025机械班		
所任职务	班级学习委员		任职时间	2023. 09-2025. 06		
学习情况	综合测评成绩		95	国家学生体质健康标准成绩		良好
	班级（同年级同专业）排名		2	班级（同年级同专业）人数		80
获奖情况	2024. 11 获校“十佳歌手” 2025. 11 获校三好学生 2026. 03 获国家奖学金、校一等奖学金 2026. 09 获省三好学生					
主要事迹	本人在校期间始终热爱学习，积极向上，遵纪守法，在校期间主要表现如下： 思想上，认真学习习近平新时代中国特色社会主义思想，自觉拥护党的领导，始终以一名合格共产党员/共青团员标准严格要求自己…… 学习上，荣获校级奖学金、国家奖学金X次。在XX学科竞赛中荣获XX等奖…… 文体方面，坚持体育锻炼，热爱劳动，在XX比赛中荣获XX等奖…… 生活中，注重品德修为，始终保持勤俭节约、艰苦奋斗的优良作风…… 社会实践方面，积极投身社会实践和志愿活动，累计服务时长超XX小时…… (只作参考，学生据实填写)					
学生签名：						

班级推荐意见	辅导员或班主任签名：2026年 月 日
院（系）审核意见	上述情况属实，该同学符合贵州省普通高等学校三好学生评选条件，同意推荐参加评选。 院（系）负责人签名：2026年 月 日（公章）
学校评选意见	经评选，并在校内公示 5 个工作日，无异议，同意推荐该同学为贵州省普通高等学校三好学生。 2026年 月 日（公章）
省教育厅意见	2026 年 月 日（公章）
备注	

注：此表装入学生档案。